

# ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

## Περιεχόμενα

ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ .....	1
Γενικά .....	1
Χρήση της Εφαρμογής.....	2
Υποβολή νέας αίτησης .....	3
Κατάσταση αίτησης.....	8

## Γενικά

Το Μητρώο Διδασκόντων σε Φροντιστήρια, Κέντρα Ξένων Γλωσσών και κατ' οίκον είναι μια ψηφιακή πλατφόρμα για την ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων από τους/τις ενδιαφερόμενους/νες διδάσκοντες/διδάσκουσες προκειμένου να εκδίδονται ψηφιακά οι αντίστοιχες αποφάσεις αναγγελίας έναρξης ασκήσεως του επαγγέλματος της διδασκαλίας σε Φροντιστήρια και Κέντρα Ξένων Γλωσσών και της κατ' οίκον διδασκαλίας και να καταχωρίζονται στο Μητρώο Διδασκόντων.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην πλατφόρμα <https://teachinglicense.it.minedu.gov.gr/>.

Μετά την υποβολή της αίτησης τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στις αρμόδιες Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

## Χρήση της Εφαρμογής

Η εφαρμογή βρίσκεται στη διεύθυνση : <https://teachinglicense.it.minedu.gov.gr/>.

Η είσοδος στην εφαρμογή γίνεται μέσω του συνδέσμου «Σύνδεση» ο οποίος βρίσκεται στο επάνω δεξιά και στο κάτω μέρος της οθόνης με τη χρήση των προσωπικών κωδικών διαπιστευτηρίων (Taxisnet) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.



Μετά την είσοδο, ο/η ενδιαφερόμενος/η εισέρχεται στην αρχική οθόνη, όπου από την επιλογή «Προβολή αιτήσεων» μπορεί:

- i. Να υποβάλει νέα αίτηση
- ii. Να παρακολουθήσει τυχόν υπάρχουσες αιτήσεις του/της



## Υποβολή νέας αίτησης

Πατώντας στο σύνδεσμο «Προβολή Αιτήσεων» εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Αρ. Αίτησης	Ημ. Αίτησης	Τύπος Αίτησης	Ειδικότητα	Τύπος Άδειας	Διεύθυνση Εκπαίδευσης	Κατάσταση Αίτησης
ΝΕΑ ΑΙΤΗΣΗ						

Επιλέγοντας το σύνδεσμο «Νέα Αίτηση» εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη. Στην πρώτη καρτέλα της ηλεκτρονικής αίτησης, με τίτλο «Προσωπικά στοιχεία Διδάσκοντος» υπάρχουν προσυμπληρωμένα και σε μη επεξεργάσιμη μορφή στοιχεία του/της ενδιαφερόμενου/ης, τα οποία ανακτώνται από το σύστημα πιστοποίησης χρηστών της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. και συγκεκριμένα: α) το όνομα, β) το επώνυμο, γ) το πατρώνυμο και δ) ο αριθμός φορολογικού μητρώου (Α.Φ.Μ.). Η συμπλήρωση όλων των υπόλοιπων πεδίων είναι υποχρεωτική. Στην περίπτωση υποβολής νέας αίτησης –και εφόσον στο σύστημα υπάρχουν και παλαιότερες αιτήσεις του ενδιαφερόμενου/ης– τα προσωπικά στοιχεία αυτού/ης εμφανίζονται όπως είχαν συμπληρωθεί κατά την καταχώριση της τελευταίας αίτησής του/της. Ο αιτών/Η αιτούσα δύναται να διορθώσει οποιαδήποτε από τα παρακάτω στοιχεία: α) το φύλο, β) το όνομα μητέρας, γ) τον αριθμό τηλεφώνου, δ) τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τη διεύθυνση κατοικίας (Νομός, Δήμος, Πόλη, Τ.Κ.), στ) την ιθαγένεια, ζ) την ημερομηνία γέννησης και η) τον τόπο γέννησης (Χώρα, Νομός, Πόλη).

ΑΦΜ	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Τηλέφωνο	Φύλο	Όνομα	Όνομα Μητέρας	Ηλ. Ταχυδρομείο (email)	Διεύθυνση Κατοικίας	Πόλη	Δήμος	Ιθαγένεια	Νομός	Ταχ. Κώδικας	Ημ. Γέννησης	Τόπος Γέννησης (Χώρα)	Τόπος Γέννησης (Νομός)
											Ελλάδα				Ελλάδα	

Στη συνέχεια, στη δεύτερη καρτέλα της ηλεκτρονικής αίτησης με τίτλο «Αίτηση», ο/η ενδιαφερόμενος/η πρέπει να καταχωρίσει:

- i. την αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης **αποκλειστικά σύμφωνα με τον τόπο κατοικίας του/της,**
- ii. τον τύπο της άδειας άσκησης του επαγγέλματος της διδασκαλίας και
- iii. τον τύπο της αίτησης

Προσωπικά Στοιχεία Διδάσκοντος	<b>Αίτηση</b>	Δικαιολογητικά	Υπεύθυνη Δήλωση
--------------------------------	---------------	----------------	-----------------

  

Στοιχεία Αίτησης			
Αρ. Αίτησης	Νέα Αίτηση	Κατάσταση	ΠΡΟΧΕΙΡΗ (ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ)
Ημ. Αίτησης	14 Ιουλίου 2025	ΔΔΕ Υποβολής Αίτησης	<input type="text"/>
		Βάσει του τύπου κατοικίας	
		<b>ΠΡΟΣΟΧΗ:</b> Πρέπει να συμπληρωθεί 'Νομός' και 'Δήμος' Κατοικίας	
Τύπος Άδειας	<input type="text"/>	Τύπος Αίτησης	<input type="text"/>

Ανάλογα με την επιλογή που θα γίνει στο πεδίο «Τύπος Άδειας», θα εμφανιστεί νέα αναπτυσσόμενη λίστα από την οποία ο/η ενδιαφερόμενος/η θα πρέπει να επιλέξει την ειδικότητα ή την ξένη γλώσσα για τη διδασκαλία της οποίας γίνεται η αίτηση.

Τύπος Άδειας	<b>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ ΚΑΙ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣ...</b>	Τύπος Άδειας	<b>ΚΕΝΤΡΟ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤ' ΟΙ...</b>
Ειδικότητα	<input type="text"/>	Ξένη Γλώσσα	<input type="text"/>
	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ [ΠΕ87.03] ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ [ΤΕ01.20] ΑΡΓΥΡΟΧΡΥΣΟΧΟΪΔΣ [ΤΕ01.25] ΒΙΟΛΟΓΟΙ [ΠΕ04.04] ΒΟΗΘ. ΙΑΤΡ.ΚΑΙ ΒΙΟΛΟΓ. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ [ΤΕ01.29] ΒΟΗΘ.ΠΑΙΔΟΚΟΜΟΙ-ΒΡΕΦΟΚΟΜΟΙ		ΑΓΓΛΙΚΗ ΒΟΥΛΓΑΡΙΚΗ ΓΑΛΛΙΚΗ ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΩΣ ΞΕΝΗ Ή ΔΕΥΤΕΡΗ ΙΣΠΑΝΙΚΗ ΙΤΑΛΙΚΗ
<input type="checkbox"/> Πτυχίο ή <input type="checkbox"/> Βεβαίω		<input type="checkbox"/> Πτυχίο ή <input type="checkbox"/> Βεβαίω	
<input type="checkbox"/> Επάρκεια		<input type="checkbox"/> Επάρκεια	

Στη συνέχεια, ο/η ενδιαφερόμενος/η στην ενότητα «Τυπικά Προσόντα» καλείται να επιλέξει και να καταχωρίσει τους τίτλους σπουδών που κατέχει προκειμένου να αιτηθεί την έκδοση της άδειας διδασκαλίας.

Τυπικά Προσόντα	
<input checked="" type="checkbox"/> Πτυχίο ή <input type="checkbox"/> Βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών	
<input checked="" type="checkbox"/> Επάρκεια	
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	<input type="text"/>
Σχολή	<input type="text"/>
Τμήμα	<input type="text"/>
Ακριβής Τίτλος Σπουδών	<input type="text"/>
Ημ. Κτήσης Πτυχίου	<input type="text"/>
Αρ. και Ημ. Πρωτ. Επάρκειας	<input type="text"/>
Αρ. και Ημ. Πράξης Αναγνώρισης (εφόσον απαιτείται)	<input type="text"/>

Στην επόμενη καρτέλα με τίτλο «Δικαιολογητικά», ο/η ενδιαφερόμενος/η καλείται να αναρτήσει τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, τα οποία υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά, στα αντίστοιχα πεδία. Επιτρέπεται η μεταφόρτωση ενός αρχείου ανά είδος δικαιολογητικού. Σε περίπτωση που πρέπει να μεταφορτωθούν περισσότερα αρχεία ανά είδος δικαιολογητικού μπορείτε να αναρτήσετε ένα συμπιεσμένο αρχείο (π.χ. zip). Επιτρέπεται ανάρτηση αρχείων **pdf ή εικόνων ή συμπιεσμένων (π.χ. zip) έως 2 MB μέγεθος**. Μπορείτε, αν χρειάζεται, να ανεβάσετε επιπλέον δικαιολογητικά που δεν συμπεριλαμβάνονται στη λίστα. Σε αυτή την περίπτωση, συμπληρώστε σύντομη περιγραφή για τα δικαιολογητικά που ανεβάζετε. Αν δεν αναρτήσετε αρχείο, δεν απαιτείται περιγραφή.

**Προσοχή:** σε περίπτωση ελλιπών/λαναθασμένων δικαιολογητικών η αίτηση απορρίπτεται από την αρμόδια Διεύθυνση, και ο ενδιαφερόμενος καλείτε να υποβάλει νέα.

#### Αίτηση Μ.Α.Υ.: 0

\* Μ.Α.Υ. = Μοναδικός Αριθμός Υποβολής

Προσωπικά Στοιχεία Διδάσκοντος	Αίτηση	<b>Δικαιολογητικά</b>	Υπεύθυνη Δήλωση
--------------------------------	--------	-----------------------	-----------------

**Δικαιολογητικά**

Τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά τα οποία υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά καθορίζονται στην Υ.Α. 78844/Ν1/01-07-2021 (Β' 3369) .

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:** Για τις περιπτώσεις που απαιτείται συνυποβολή πιστοποιητικού επάρκειας προσόντων διδασκαλίας ξένης γλώσσας ισχύουν οι διατάξεις της Υ.Α. 6117/Α5/13-01-2017 (Β' 324) , όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Παρακαλούμε να αναρτήσετε όλα τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Επιτρέπεται η μεταφόρτωση ενός αρχείου ανά είδος δικαιολογητικού. Σε περίπτωση που πρέπει να μεταφορτωθούν περισσότερα αρχεία ανά είδος δικαιολογητικού μπορείτε να αναρτήσετε ένα συμπιεσμένο αρχείο (π.χ. zip).

Επιτρέπεται ανάρτηση αρχείων **pdf ή εικόνων ή συμπιεσμένων (π.χ. zip) έως 1 MB μέγεθος**. Μπορείτε, αν χρειάζεται, να ανεβάσετε επιπλέον δικαιολογητικά που δεν περιλαμβάνονται στη λίστα. Σε αυτή την περίπτωση, συμπληρώστε σύντομη περιγραφή για τα δικαιολογητικά που ανεβάζετε. Αν δεν αναρτήσετε αρχείο, δεν απαιτείται περιγραφή.

---

*Πρόσφατη Γνωμάτευση Παθολόγου ή Γενικού Γιατρού*

---

*Πρόσφατη Γνωμάτευση Ψυχιάτρου*

---

*Φωτοτυπία Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Ισχύοντος Διαβατηρίου*

---

*Άλλα Δικαιολογητικά*

Τέλος, στην καρτέλα με τίτλο «Υπεύθυνη Δήλωση» ο/η ενδιαφερόμενος/η, τσεκάροντας το αντίστοιχο κουτάκι, υποβάλλει την προβλεπόμενη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 και μπορεί είτε να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτησή του/της είτε να την υποβάλει οριστικά.

Προσωπικά Στοιχεία Διδάσκοντος
Αίτηση
Δικαιολογητικά
Υπεύθυνη Δήλωση

**Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599**

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(1)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α) Δεν έχω την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, υπαλλήλου ΝΠΔΔ και ΟΤΑ ή, εφ' όσον έχω την παραπάνω ιδιότητα, υποβάλλω άδεια για τη διδασκαλία σε Φροντιστήρια ή Κέντρα Ξένων Γλωσσών ή για κατ' οίκον διδασκαλία χορηγηθείσα από το αρμόδιο προς τούτο όργανο σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 31 του ν.3528/2007(ΦΕΚ26/τΑ/9-2-2007) και την παράγραφο 2 του άρθρου 38 του ν.3584/2007 (ΦΕΚ143/τΑ/28-6-2007), όπως ισχύουν,

β) δεν έχω καταδικαστεί ή παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, Α' 26) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

γ) δεν έχω απολυθεί από θέση δημοσίου υπαλλήλου ή ιδιωτικού εκπαιδευτικού ή διδάσκοντος στα φροντιστήρια ή κέντρα ξένων γλωσσών, για λόγους πειθαρχικούς ή για ανεπάρκεια στην εκτέλεση των καθηκόντων μου,

δ) αιτούμαι τη χορήγηση-αναγγελία της άδειας ασκήσεως του επαγγέλματος της διδασκαλίας σε Φροντιστήρια, Κέντρα Ξένων Γλωσσών και κατ' οίκον,

ε) αποδέχομαι τη χρήση, στατιστική επεξεργασία και δημοσιοποίηση των στοιχείων, σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις.

(1) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

**Υποβολή Αίτησης**

**Προσωρινή Αποθήκευση**

Σε περίπτωση που ο/η ενδιαφερόμενος/η επιλέξει «Προσωρινή Αποθήκευση», στην αρχική σελίδα των αιτήσεων του/της εμφανίζεται η αίτηση σε Κατάσταση: «Πρόχειρη (Δεν έχει Υποβληθεί)», όπου μέσω του συνδέσμου «Επεξεργασία» μπορεί να επιστρέψει στην αίτηση, να μεταβάλει τα στοιχεία του/της, να την υποβάλει οριστικά ή ακόμα να διαγράψει την αίτηση.

Αιτήσεις						
Αρ. Αίτησης	Ημ. Αίτησης	Τύπος Αίτησης	Ειδικότητα	Τύπος Άδειας	Διεύθυνση Εκπαίδευσης	Κατάσταση Αίτησης
0 [Επεξεργασία]	16 Ιουλίου 2025	Αναγγελία έναρξης ασκήσεως				ΠΡΟΧΕΙΡΗ (ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ)
<div style="border: 1px solid #0056b3; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;"> <b>ΝΕΑ ΑΙΤΗΣΗ</b> </div>						

Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(1)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Δεν έχω την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, υπαλλήλου ΝΠΔΔ και ΟΤΑ ή, εφ' όσον έχω την παραπάνω ιδιότητα, υποβάλλω άδεια για τη διδασκαλία σε Φροντιστήρια ή Κέντρα Ξένων Γλωσσών ή για κατ' οίκον διδασκαλία χορηγηθείσα από το αρμόδιο προς τούτο όργανο σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 31 του ν.3528/2007(ΦΕΚ26/ΤΑ/9-2-2007) και την παράγραφο 2 του άρθρου 38 του ν.3584/2007 (ΦΕΚ143/ΤΑ/28-6-2007), όπως ισχύουν,
- β) Δεν έχω καταδικαστεί ή παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, Α' 26) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- γ) Δεν έχω απολυθεί από θέση δημοσίου υπαλλήλου ή ιδιωτικού εκπαιδευτικού ή διδάσκοντος στα φροντιστήρια ή κέντρα ξένων γλωσσών, για λόγους πειθαρχικούς ή για ανεπάρκεια στην εκτέλεση των καθηκόντων μου,
- δ) αιτούμαι τη χορήγηση-αναγγελία της άδειας ασκήσεως του επαγγέλματος της διδασκαλίας σε Φροντιστήρια, Κέντρα Ξένων Γλωσσών και κατ' οίκον,
- ε) αποδέχομαι τη χρήση, στατιστική επεξεργασία και δημοσιοποίηση των στοιχείων, σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις.

(1) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

Υποβολή  
Αίτησης

Διαγραφή  
Αίτησης

Προσωρινή  
Αποθήκευση

Σε περίπτωση που ο/η ενδιαφερόμενος/η επιλέξει «Υποβολή Αίτησης», ενημερώνεται ότι μετά την οριστική υποβολή της αίτησης δεν επιτρέπονται διορθώσεις. Μετά την επιτυχή οριστική υποβολή της αίτησης η πλατφόρμα αποδίδει τον αριθμό της αίτησης και στέλνει αυτοματοποιημένο ενημερωτικό μήνυμα υποβολής της, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλώσει ο/η αιτών/ούσα.

Παράλληλα, η κατάσταση της αίτησης εμφανίζεται ως: «Προς επεξεργασία».

Αιτήσεις						
Αρ. Αίτησης	Ημ. Αίτησης	Τύπος Αίτησης	Ειδικότητα	Τύπος Άδειας	Διεύθυνση Εκπαίδευσης	Κατάσταση Αίτησης
274	16 Ιουλίου 2025	Αναγγελία έναρξης ασκήσεως				ΠΡΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

ΝΕΑ ΑΙΤΗΣΗ

Μετά την υποβολή της αίτησης ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει τη δυνατότητα πατώντας στο σύνδεσμο του αριθμού της αίτησης να προβάλει την αίτησή του/της και μέσω του συνδέσμου «Εκτύπωση Αίτησης» να εκτυπώσει αντίγραφο της αίτησης.

Εκτύπωση Αίτησης

Προσωπικά Στοιχεία Διδάσκοντος
Στοιχεία Αίτησης
Δικαιολογητικά
Υπεύθυνη Δήλωση

**Προσωπικά Στοιχεία Διδάσκοντος**

<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">ΑΦΜ</td><td style="width: 50%; background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Επώνυμο</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Πατρώνυμο</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Τηλέφωνο</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> </table>	ΑΦΜ		Επώνυμο		Πατρώνυμο		Τηλέφωνο		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Φύλο</td><td style="width: 50%; background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Όνομα</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Όνομα Μητέρας</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Ηλ. Ταχυδρομείο (email)</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> </table>	Φύλο		Όνομα		Όνομα Μητέρας		Ηλ. Ταχυδρομείο (email)	
ΑΦΜ																	
Επώνυμο																	
Πατρώνυμο																	
Τηλέφωνο																	
Φύλο																	
Όνομα																	
Όνομα Μητέρας																	
Ηλ. Ταχυδρομείο (email)																	
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Διεύθυνση Κατοικίας</td><td style="width: 50%; background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Πόλη</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Δήμος</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Ιθαγένεια</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> </table>	Διεύθυνση Κατοικίας		Πόλη		Δήμος		Ιθαγένεια		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Νομός</td><td style="width: 50%; background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Ταχ. Κώδικας</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> </table>	Νομός		Ταχ. Κώδικας					
Διεύθυνση Κατοικίας																	
Πόλη																	
Δήμος																	
Ιθαγένεια																	
Νομός																	
Ταχ. Κώδικας																	
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Ημ. Γέννησης</td><td style="width: 50%; background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Τόπος Γέννησης (Πόλη)</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> </table>	Ημ. Γέννησης		Τόπος Γέννησης (Πόλη)		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Τόπος Γέννησης (Χώρα)</td><td style="width: 50%; background-color: yellow;"></td></tr> <tr><td>Τόπος Γέννησης (Νομός)</td><td style="background-color: yellow;"></td></tr> </table>	Τόπος Γέννησης (Χώρα)		Τόπος Γέννησης (Νομός)									
Ημ. Γέννησης																	
Τόπος Γέννησης (Πόλη)																	
Τόπος Γέννησης (Χώρα)																	
Τόπος Γέννησης (Νομός)																	

Επιστροφή

## Κατάσταση αίτησης

Ο/η ενδιαφερόμενος/η ενημερώνεται για το στάδιο στο οποίο βρίσκεται η επεξεργασία της αίτησής του/της από την αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μέσω του συνδέσμου «Προβολή αιτήσεων» στην αρχική σελίδα της εφαρμογής.

Αιτήσεις						
Αρ. Αίτησης	Ημ. Αίτησης	Τύπος Αίτησης	Ειδικότητα	Τύπος Άδειας	Διεύθυνση Εκπαίδευσης	Κατάσταση Αίτησης
275	25 Ιουλίου 2025	Αναγγελία έναρξης ασκήσεως	ΑΓΓΛΙΚΗ	ΚΕΝΤΡΟ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ	ΧΑΝΙΩΝ	ΠΡΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

Τέλος, σε περίπτωση έγκρισης αυτής ο/η αιτών/ούσα ενημερώνεται μέσω αυτοματοποιημένου ενημερωτικού μηνύματος στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλώσει στο οποίο επισυνάπτεται η απόφαση σε μορφή αρχείου pdf. Επιπλέον, μέσω της πλατφόρμας ο/η αιτών/ούσα, μπαίνοντας στην αίτησή του/της, έχει τη δυνατότητα να τυπώσει:

- α) Την Απόφαση
- β) Το αποδεικτικό έκδοσης της Απόφασης, το οποίο περιέχει QRCode
- γ) Την αίτησή του/της.

Προσωπικά Στοιχεία Διδάσκοντος

Στοιχεία Αίτησης

Δικαιολογητικά

Υπεύθυνη Δήλωση

Προσωπικά Στοιχεία Διδάσκοντος

ΑΦΜ		Φύλο	
Επώνυμο		Όνομα	
Πατρώνυμο		Όνομα Μητέρας	
Τηλέφωνο		Ηλ. Ταχυδρομείο (email)	
Διεύθυνση Κατοικίας		Νομός	
Πόλη		Ταχ. Κώδικας	
Δήμος			
Ιθαγένεια			
Ημ. Γέννησης		Τόπος Γέννησης (Χώρα)	
Τόπος Γέννησης (Πόλη)		Τόπος Γέννησης (Νομός)	

Επιστροφή